Список документов для заключения договора.

1) Устав;  
2) Учредительный договор (если имеется);  
3) выписка из ЕГРЮЛ (актуальная);  
4) документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать без доверенности от имени общества;  
5) свидетельство о государственной регистрации (ОГРН);  
6) свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН);  
7) информационное письмо Росстата, коды статистики;  
8) свидетельства о допусках (СРО), лицензий, разрешений (если имеются);  
9) документ об упрощенном режиме налогообложения (если имеется);  
10) карточка предприятия с банковскими реквизитами.

Надеемся на дальнейшее взаимовыгодное сотрудничество.